

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy định về thành lập, tổ chức và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành thuộc thẩm quyền quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK LẮK**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 629/TTr-SNV ngày 28/6/2024.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về thành lập, tổ chức và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành thuộc thẩm quyền quyết định của Ủy ban nhân dân (sau đây viết tắt là UBND) tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Lắk.

**Điều 2.** Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành và các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện Quyết định này; định kỳ hoặc đột xuất, báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 10/10/2024.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc Sở Nội vụ; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh; Chủ tịch các hội có tính chất đặc thù có phạm vi hoạt động trong tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Văn phòng Chính phủ;
- Vụ Pháp chế - Bộ Nội vụ;
- Cục kiểm tra văn bản QPPL - Bộ Tư pháp;
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh;
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- CT và các PCT UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQVN tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, TX, TP;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Báo Đắk Lắk, Đài PT-TH tỉnh;
- Công báo tỉnh;
- Các Phòng, Trung tâm thuộc VP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TH (T.Ch 80b)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Phạm Ngọc Nghị**



**QUY ĐỊNH**

**Thành lập, tổ chức và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành thuộc  
thẩm quyền quyết định của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Lắk**

(Kèm theo Quyết định số **35** /2024/QĐ-UBND ngày **27** /9/2024  
của UBND tỉnh Đắk Lắk)

**Chương I**  
**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Quy định này quy định việc thành lập, tổ chức và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành (sau đây viết tắt là TCPHLN) thuộc thẩm quyền quyết định của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Lắk;

Các nội dung có liên quan đến việc thành lập, tổ chức và hoạt động của TCPHLN thuộc thẩm quyền quyết định của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh không đề cập trong Quy định này được thực hiện theo quy định pháp luật hiện hành có liên quan.

**Điều 2. Đối tượng áp dụng**

Các Sở, ban, ngành; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh, các hội có tính chất đặc thù có phạm vi hoạt động trong tỉnh; UBND các huyện, thị xã, thành phố (sau đây gọi tắt là các cơ quan, đơn vị). Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc thành lập, tổ chức và hoạt động của TCPHLN.

**Điều 3. Hình thức tổ chức**

TCPHLN được tổ chức dưới các hình thức sau: Hội đồng, Ban Chỉ đạo, Ban (Tổ) Công tác và hình thức tổ chức khác theo quy định.

**Điều 4. Nguyên tắc tổ chức và hoạt động**

1. Việc thành lập, tổ chức và hoạt động, tổ chức lại, thay đổi thành viên, giải thể TCPHLN được thực hiện theo quy định của Quy định này và các quy định pháp luật khác có liên quan.

2. TCPHLN không thực hiện chức năng quản lý nhà nước.

3. TCPHLN không có con dấu riêng; được sử dụng con dấu của cơ quan người đứng đầu TCPHLN, cơ quan được giao nhiệm vụ Thường trực TCPHLN, trừ trường hợp có quy định khác.

**Điều 5. Các trường hợp thành lập TCPHLN**

TCPHLN được thành lập theo một trong các trường hợp sau:

1. Theo quy định của pháp luật, văn bản chỉ đạo của cơ quan quản lý nhà nước ở Trung ương; Ý kiến chỉ đạo bằng văn bản của Ban Thường vụ Tỉnh ủy,



Thường trực Tỉnh ủy, HĐND tỉnh, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh.

2. Theo yêu cầu giải quyết những công việc quan trọng có liên quan đến địa giới hành chính, đối ngoại, quốc phòng, an ninh, huy động nguồn lực lớn, các công trình trọng điểm của tỉnh, những vấn đề quan trọng có tính liên ngành, liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, đơn vị mà trong quá trình phối hợp xử lý còn có ý kiến khác nhau.

3. Khi xảy ra thiên tai, dịch bệnh, tai nạn vượt quá khả năng giải quyết của một cơ quan, đơn vị hoặc cần tập trung giải quyết trong thời gian nhất định.

### **Điều 6. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn**

1. Chức năng: TCPHLN giúp UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo, nghiên cứu, phối hợp, triển khai, giải quyết một hoặc một số nhiệm vụ, công việc có tính chất quan trọng, liên ngành theo quy định pháp luật hoặc theo yêu cầu của địa phương.

2. Nhiệm vụ của TCPHLN: Nghiên cứu, đề xuất với UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh chỉ đạo, điều hành, phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị và phương hướng, giải pháp, kế hoạch, chương trình để giải quyết những vấn đề có tính chất quan trọng, liên ngành theo quy định pháp luật.

3. Quyền hạn của TCPHLN: Triển khai các nhiệm vụ, giải pháp để giải quyết những vấn đề quan trọng, liên ngành được giao.

### **Điều 7. Thành phần**

1. TCPHLN do Chủ tịch UBND tỉnh hoặc Phó Chủ tịch UBND tỉnh đứng đầu, gồm:

a) Cấp phó Thường trực là cấp Trưởng hoặc cấp Phó của các cơ quan, đơn vị được giao làm nhiệm vụ Thường trực TCPHLN;

b) Cấp Phó khác là cấp Trưởng hoặc cấp Phó của cơ quan, đơn vị có vị trí, vai trò quan trọng trong việc thực hiện nhiệm vụ nhưng không được giao làm nhiệm vụ Thường trực TCPHLN;

c) Ủy viên là đại diện các cơ quan, đơn vị có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của TCPHLN.

2. TCPHLN do cấp Trưởng hoặc cấp Phó của các cơ quan, đơn vị đứng đầu, gồm:

a) Cấp Phó TCPHLN: Là cấp Phó của cơ quan được giao nhiệm vụ Thường trực TCPHLN hoặc lãnh đạo cơ quan, đơn vị có vai trò quan trọng trong việc thực hiện nhiệm vụ của TCPHLN;

b) Ủy viên là đại diện các cơ quan, tổ chức có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của TCPHLN.



## Chương II

### TRÌNH TỰ, THỦ TỤC THÀNH LẬP; TỔ CHỨC LẠI; KIẾN TOÀN; GIẢI THỂ TCPHLN

#### **Điều 8. Trình tự thành lập TCPHLN**

Căn cứ quy định tại Điều 5 Quy định này:

1. Đối với các TCPHLN do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao nhiệm vụ cho các cơ quan, đơn vị chủ trì hoặc các cơ quan, đơn vị quy định tại Điều 2 Quy định này đề xuất thì các cơ quan, đơn vị xây dựng hồ sơ, lấy ý kiến của cơ quan, tổ chức liên quan, gửi Sở Nội vụ thẩm định và trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định việc thành lập.

2. Đối với các TCPHLN do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao Sở Nội vụ chủ trì thực hiện, thì việc thành lập TCPHLN được Sở Nội vụ thực hiện theo trình tự tại khoản 1 Điều này; đối với bước thẩm định, Sở Nội vụ nêu nội dung thẩm định tại Tờ trình gửi UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định.

#### **Điều 9. Thẩm định thành lập TCPHLN**

1. Sở Nội vụ có trách nhiệm thẩm định trong thời hạn 07 ngày làm việc; trường hợp cần lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị trong thời hạn 15 ngày làm việc. Nội dung thẩm định, gồm:

- a) Sự cần thiết, cơ sở pháp lý;
- b) Tên gọi, chức năng, nhiệm vụ;
- c) Cơ cấu, thành viên;
- d) Thời hạn hoạt động;
- đ) Nội dung quy chế tổ chức và hoạt động (dự thảo).

2. Cơ quan, đơn vị gửi 01 bộ hồ sơ đến Sở Nội vụ thẩm định, gồm:

a) Tờ trình về việc thành lập TCPHLN, trong đó nêu rõ: Sự cần thiết; căn cứ pháp lý và cơ sở thực tiễn; tên gọi, nhiệm vụ, quyền hạn; dự kiến thành phần tham gia tổ chức; dự kiến thời hạn hoạt động.

b) Dự thảo: Quyết định thành lập, Quy chế tổ chức và hoạt động của TCPHLN;

c) Báo cáo tổng hợp, tiếp thu ý kiến của các cơ quan có liên quan.

#### **Điều 10. Trình hồ sơ thành lập TCPHLN**

1. Đối với các TCPHLN do các cơ quan, đơn vị đề xuất hoặc các cơ quan, đơn vị được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao chủ trì, sau khi có văn bản thẩm định của Sở Nội vụ, cơ quan, đơn vị gửi 01 bộ hồ sơ, kèm theo văn bản thẩm định của Sở Nội vụ đến Văn phòng UBND tỉnh để trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định (đồng thời gửi Sở Nội vụ để theo dõi).

Đối với TCPHLN được xác định là nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch



UBND tỉnh giao Sở Nội vụ chủ trì, sau khi thẩm định nếu đảm bảo theo quy định, Sở Nội vụ gửi 01 bộ hồ sơ, đến Văn phòng UBND tỉnh (trong đó Sở Nội vụ nêu nội dung thẩm định tại Tờ trình) để trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định.

2. Văn phòng UBND tỉnh trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định việc thành lập TCPHLN sau khi nhận được đầy đủ hồ sơ theo quy định.

### **Điều 11. Tổ chức lại TCPHLN**

1. Các TCPHLN được tổ chức lại (sáp nhập hoặc hợp nhất) khi mục tiêu, chức năng, nhiệm vụ tương đồng, chồng chéo, trùng lặp.

2. Trình tự, thủ tục tổ chức lại TCPHLN thực hiện theo quy định tại các Điều 8, 9, 10 Quy định này.

### **Điều 12. Kiện toàn TCPHLN**

1. TCPHLN được phép thay đổi thành viên hoặc kiện toàn khi có thành viên của tổ chức thay đổi về chức vụ, nghỉ hưu, thôi việc, chuyển công tác khác.

2. Cơ quan, đơn vị Thường trực của TCPHLN gửi 01 bộ hồ sơ đến Sở Nội vụ thẩm định; Sở Nội vụ có trách nhiệm thẩm định hồ sơ kiện toàn TCPHLN trong thời hạn 07 ngày làm việc; trường hợp cần lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị trong thời hạn 15 ngày làm việc, gồm:

a) Tờ trình về việc thay đổi thành viên, kiện toàn TCPHLN, trong đó nêu rõ lý do.

b) Dự thảo Quyết định thay đổi thành viên, kiện toàn.

c) Văn bản cử thành viên của các cơ quan, đơn vị liên quan; các văn bản khác liên quan đến việc thay đổi thành viên, kiện toàn TCPHLN (nếu có).

3. Cơ quan, đơn vị thường trực của TCPHLN gửi 01 bộ hồ sơ theo quy định tại khoản 2 Điều này, kèm theo văn bản thẩm định của Sở Nội vụ đến Văn phòng UBND tỉnh; Văn phòng UBND tỉnh trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định.

4. Trường hợp đối với các TCPHLN mà cơ quan Thường trực là Sở Nội vụ thì việc thay đổi thành viên, kiện toàn TCPHLN được Sở Nội vụ thực hiện theo trình tự tại khoản 2, khoản 3 Điều này; đối với bước thẩm định, Sở Nội vụ nêu nội dung thẩm định tại Tờ trình gửi UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định.

### **Điều 13. Giải thể TCPHLN**

1. TCPHLN có xác định thời gian hoạt động, tự giải thể theo thời hạn ghi trong quyết định thành lập.

2. TCPHLN không xác định thời gian hoạt động, giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

3. TCPHLN không hoàn thành nhiệm vụ, hoạt động không hiệu quả hoặc



không hoạt động thì bị giải thể.

4. UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh quyết định việc giải thể TCPHLN quy định tại các khoản 2, 3 Điều này theo đề nghị của cơ quan Thường trực TCPHLN hoặc của Sở Nội vụ.

### **Chương III** **HOẠT ĐỘNG CỦA TCPHLN**

#### **Điều 14. Chế độ làm việc của TCPHLN**

1. TCPHLN do Chủ tịch UBND tỉnh, Phó Chủ tịch UBND tỉnh đứng đầu, làm việc theo chế độ đề cao trách nhiệm của người đứng đầu.

2. TCPHLN do cấp Trưởng hoặc cấp Phó của các cơ quan, đơn vị đứng đầu, làm việc theo chế độ đề cao trách nhiệm của từng thành viên.

3. Thành viên của TCPHLN hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm; trừ trường hợp có quy định khác.

4. TCPHLN chỉ sử dụng bộ máy, nhân sự chuyên trách khi có quy định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

#### **Điều 15. Trách nhiệm của cơ quan Thường trực TCPHLN**

1. TCPHLN do Chủ tịch UBND tỉnh, Phó Chủ tịch UBND tỉnh đứng đầu, thì người đứng đầu của các cơ quan được giao nhiệm vụ Thường trực chịu trách nhiệm bảo đảm các điều kiện hoạt động của TCPHLN, sử dụng bộ máy của cơ quan, đơn vị mình để tổ chức thực hiện nhiệm vụ; trừ trường hợp có quy định khác.

2. TCPHLN do cấp Trưởng hoặc cấp Phó các cơ quan, đơn vị đứng đầu, thì cơ quan Thường trực, được sử dụng bộ máy của cơ quan, đơn vị mình để thực hiện nhiệm vụ; trừ trường hợp có quy định khác.

#### **Điều 16. Quyền hạn, trách nhiệm của người đứng đầu TCPHLN**

1. Người đứng đầu của TCPHLN là Phó Chủ tịch UBND tỉnh, cấp Trưởng (hoặc cấp Phó) của các cơ quan, đơn vị có quyền hạn, trách nhiệm sau đây:

a) Chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về việc thực hiện nhiệm vụ được giao;

b) Tổ chức thực hiện nhiệm vụ của tổ chức phối hợp liên ngành;

c) Điều hành, phân công nhiệm vụ cho các thành viên;

d) Triệu tập, chủ trì các cuộc họp của tổ chức phối hợp liên ngành;

đ) Quyết định thành lập tổ chuyên môn, giúp việc;

e) Thực hiện chế độ báo cáo về tổ chức và hoạt động của tổ chức phối hợp liên ngành;

g) Quản lý kinh phí, cơ sở vật chất, phương tiện làm việc được trang bị theo quy định của pháp luật.



h) Trưng tập chuyên gia, nhà khoa học (nếu cần thiết và theo quy định).

2. TCPHLN do Chủ tịch UBND tỉnh đứng đầu, thì cấp Trưởng (hoặc cấp Phó) của các cơ quan được giao làm nhiệm vụ Thường trực có nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại các điểm a, b, c, d, đ, e, g; riêng đối với điểm h thì thực hiện theo quy định của pháp luật.

### **Điều 17. Quyền hạn, trách nhiệm của Thành viên TCPHLN**

1. Thành viên của TCPHLN có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của TCPHLN, chịu trách nhiệm trước người đứng đầu về những vấn đề được phân công.

2. Ý kiến tham gia của các thành viên là ý kiến chính thức của cơ quan, tổ chức nơi công tác.

3. Thành viên của TCPHLN được cung cấp đầy đủ thông tin liên quan đến hoạt động của TCPHLN.

### **Điều 18. Chế độ thông tin, báo cáo**

1. TCPHLN có trách nhiệm báo cáo định kỳ 6 tháng, hằng năm và đột xuất theo yêu cầu của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh.

2. TCPHLN do Chủ tịch UBND tỉnh, Phó Chủ tịch UBND tỉnh đứng đầu, thì cấp Trưởng (hoặc cấp Phó) của các cơ quan, đơn vị được giao làm nhiệm vụ Thường trực có trách nhiệm báo cáo theo quy định tại khoản 1 Điều này.

3. Các báo cáo định kỳ gửi về Sở Nội vụ tổng hợp trước ngày 15 tháng 01 và 15 tháng 7 hằng năm để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh.

4. TCPHLN thành lập theo khoản 2, khoản 3 Điều 5 của Quy định này, nếu đang trong thời gian hoạt động mà đến kỳ báo cáo theo quy định tại khoản 1 Điều này thì thực hiện theo quy định.

Sau khi hoàn thành nhiệm vụ, trước khi giải thể, người đứng đầu TCPHLN có trách nhiệm báo cáo kết quả thực hiện mà không tính mốc thời gian của kỳ báo cáo quy định tại khoản 3 Điều này.

5. Nội dung báo cáo định kỳ

a) Tên tổ chức;

b) Quyết định thành lập;

c) Thời gian hoạt động; thời gian hoạt động tiếp theo;

d) Người đứng đầu tổ chức;

đ) Thay đổi về thành viên của tổ chức;

e) Đánh giá kết quả và phương hướng hoạt động tổ chức;

g) Đánh giá kết quả hoạt động của các thành viên của tổ chức;

h) Kiến nghị đề xuất (nếu có).

**Điều 19. Kinh phí hoạt động**

Kinh phí hoạt động của TCPHLN do ngân sách Nhà nước đảm bảo và được bố trí trong kinh phí hoạt động thường xuyên của cơ quan được giao nhiệm vụ là cơ quan Thường trực của TCPHLN; trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

Hàng năm, cơ quan được giao nhiệm vụ Thường trực TCPHLN có trách nhiệm lập dự toán kinh phí hoạt động gửi Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh xem xét bố trí kinh phí theo quy định.

**Chương IV  
TRÁCH NHIỆM THI HÀNH****Điều 20. Điều khoản thi hành**

1. Giám đốc Sở Nội vụ theo dõi, kiểm tra việc thực hiện Quy định này.
2. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc phát sinh, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan kịp thời phản ánh về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) để xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

**Điều 21. Quy định chuyển tiếp**

1. TCPHLN được thành lập trước ngày Quy định này có hiệu lực thi hành thì giữ nguyên và hoạt động bình thường.
2. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị Thường trực của các TCPHLN được thành lập trước ngày Quy định này có hiệu lực thực hiện rà soát, báo cáo, đề xuất gửi Sở Nội vụ tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh kiến toàn, tổ chức lại, giải thể các TCPHLN theo quy định (nếu có)./.

